

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ НА НАЛИЧИЕ ЗАИМСТВОВАНИЙ В БСИ ДВО РАН**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения проверки проектов, выпускных научно-квалификационных работ, выполняемых аспирантами, экстернами (далее - обучающиеся), кандидатских и докторских диссертационных работ, выполняемых сотрудниками Института на наличие неправомерных заимствований из опубликованных источников.

1.2. Положение вводится в целях повышения качества организации и эффективности образовательной и научной деятельности, направленного на обеспечение высокого уровня самостоятельности выполнения научно-исследовательских работ, побуждение к творческой активности обучающихся, а также получение и применение новых знаний работниками, соблюдение прав интеллектуальной собственности граждан и юридических лиц.

1.3. Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки от 18.03.2016 г. № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки».

1.4. Настоящее Положение обязательно для применения кафедрами «Естественных наук», научными и иными структурными подразделениями, научно-педагогическими работниками и обучающимися в аспирантуре Института.

### **2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

В настоящем документе используются следующие термины и определения.

**Плагат** - умышленное присвоение авторства чужих идей или изобретений и публикация под своим именем чужого произведения, фрагментов чужих произведений без указания источника заимствования. Плагат может осуществляться в двух видах:

- дословное изложение основного текста;
- парафраза - изложение чужого текста с заменой слов и выражений без изменения содержания заимствованного текста.

**Заимствование** - вставки части текста другого автора в свой собственный без внесения изменений в оригинал.

**Корректное цитирование** - приведение выдержки из текста с указанием автора и названия произведения в объеме, оправданном целью цитирования.

**Некорректное цитирование** - приведение выдержки из текста без указания автора и названия произведения или в объеме, не оправданном целью цитирования.

**Несамостоятельное выполнение работы** - цитирование в объеме, не оправданном целью цитирования, цитирование без проведения самостоятельного исследования.

**Оригинальность текста** - отношение числа уникальных элементов (слов, фраз) ко всем элементам.

**Итоговая оценка оригинальности документа** - соотношение объема оригинального текста к объему заимствованного.

**Антиплагиат** - информационная система для проверки документов на наличие неправомерных заимствований из опубликованных источников.

**Преподаватель** - тип пользователя системы Антиплагиат, осуществляющего преподавательскую деятельность в аспирантуре Института, и одной из функций которого является проверка и оценивание письменных работ обучающихся.

### 3. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПРОВЕРКИ

3.1. Обязательной проверке подлежат следующие виды учебных работ:

- выпускные научно-квалификационные работы аспирантов;

3.2. Обязательной проверке подлежат учебно-методические издания.

3.3. Обязательной проверке подлежат следующие виды научных работ:

- диссертации (авторефераты диссертаций), представляемые для предварительной экспертизы в Институт.

На основании личного заявления автора и по решению директора могут быть проверены научные работы, представляемые для публикации в научных изданиях.

3.4. Проверка работ проводится на основании личного заявления автора по установленной форме (Приложение 1), в котором автор подтверждает факт отсутствия в работе заимствований и электронных источников третьих лиц, не подкрепленных соответствующими ссылками, и то, что проинформирован о возможных санкциях в случае обнаружения плагиата.

3.5. Проверка на наличие плагиата одной работы может проводиться не более двух раз.

3.6. Проверка работ на наличие неправомерных заимствований осуществляется с помощью системы «Антиплагиат.ВУЗ», «Антиплагиат» (далее - Антиплагиат)

3.7. Для представления работ на проверку системой Антиплагиат устанавливаются следующие сроки:

- выпускные научно-квалификационные работы - не позднее 20 рабочих дней до начала государственной итоговой аттестации;
- реферат аспиранта, научная работа обучающегося - не позднее 3 рабочих дней до срока сдачи работы;
- научные работы - не позднее 5 дней до окончания срока приема публикаций;
- диссертации, авторефераты диссертаций - не позднее 10 рабочих дней до даты проведения предварительной экспертизы;

3.8. Работы на проверку с использованием системы Антиплагиат сдаются в электронном виде в форматах doc, docx, с получением расписки, включающей данные о дате и времени сдачи работы на проверку

- Для проверки системой Антиплагиат устанавливаются следующие сроки: выпускные научно-квалификационные работы - не более 5 рабочих дней с даты сдачи работы на проверку;
- реферат аспиранта, научная работа обучающегося - не более 2 рабочих дней с даты сдачи работы;
- научные работы - не более 3 рабочих дней с даты сдачи работы на проверку;
- диссертации, авторефераты диссертаций - не более 5 рабочих дней с момента сдачи работы на проверку;
- учебно-методические издания - не позднее пяти рабочих дней с момента сдачи работы в отдел аспирантуры.

3.9. Работа считается прошедшей проверку с положительным результатом, если она соответствует следующим критериям:

- выпускные научно-квалификационные работы аспирантов - не менее 80% оригинального



- текста;
- рефераты аспирантов - не менее 60% оригинального текста;
  - научные работы, представляемые для публикации в научных изданиях - не менее 85% оригинального текста;
    - научные работы, представляемые для публикации в материалах конференций - в соответствии с условиями, определяемыми организаторами конференции, но не менее 60% оригинального текста;
    - диссертации (авторефераты), представляемые для предварительной экспертизы - не менее 85% оригинального текста;
    - учебно-методические издания - не менее 60% оригинального текста.

3.10. Наличие плагиата в научных работах в объеме, превышающем установленные Положением процент (долю) заимствований, влечет за собой принятие отрицательного решения ее защиты (публикации) и наносит ущерб репутации автора.

3.11. Авторы работ, не прошедших проверку с использованием системы Антиплагиат имеет право на их доработку и повторную проверку в сроки, установленные учебным планом (редакцией издания, организаторами конференции).

3.12. В случае получения отрицательного заключения при повторной проверке с использованием системы Антиплагиат работа к защите (участию в конкурсе, публикации) не допускаются.

3.13. При несогласии автора, выраженном в письменном заявлении, с отрицательным заключением по проверке работ, заведующий кафедрой, лабораторией назначает комиссию для экспертной проверки работы на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске работы к защите (публикации, предварительной экспертизе) принимается на заседании кафедры, лаборатории на основании заключения экспертов.

3.14. Протокол проверки работы с использованием системы Антиплагиат, а в случае экспертной проверки - заключение экспертов, вместе с отзывом руководителя (рецензией) вкладывается в работу.

3.15. В представляемых квалификационных, диссертационных, научно-исследовательских работах объем правомерного заимствования предполагает использование в тексте наименований учреждений, органов государственной власти и местного самоуправления; ссылок на нормативные правовые акты; текстов законов; списков литературы; повторов, в том числе часто повторяющихся устойчивых выражений и юридических терминов; цитирования текста, выдержек из документов для их анализа, а также самоцитирования и т.п.

3.16. Авторы представляемых диссертационных, научно-квалификационных работ в комментариях на заимствования, использованные в тексте, должны обосновать, что заимствования носят правомерный характер.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕРКИ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ**

4.1.1. Проверка выпускных научно-квалификационных работ. Выполнение выпускных научно-квалификационных работ (НКТ) выпускниками аспирантуры БСИ ДВО РАН является необходимым условием эффективности образовательного процесса, а также в целом, развития у обучающихся навыков самостоятельной учебно-научной работы.

4.1.2. Проверку НКТ на наличие заимствований (плагиата) обеспечивают:

- выпускающая кафедра института;

4.1.3. Прием НКТ от выпускников на проверку работ на наличие заимствований, осуществляет зав. кафедрой, в сроки сдачи НКТ, установленные локальными актами аспирантуры института и настоящим Положением.

Сотрудники, осуществляющие проверку НКТ на наличие заимствований, определяются заведующим кафедрой по согласованию с директором института, и утверждаются распоряжениями по институту.

4.1.4. Для проведения проверки НКТ принимаются одновременно в бумажной и электронной версиях.

Под бумажной версией НКТ понимается документ, выполненный с соблюдением требований,



предъявляемых действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами БСИ ДВО РАН к выпускным работам для целей итоговой государственной аттестации, и написанный собственноручно либо распечатанный на бумажном носителе с помощью автоматических печатающих средств.

Под электронной версией НКР понимается электронный документ, выполненный с соблюдением требований, предъявляемых действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами БСИ ДВО РАН к выпускным работам для целей государственной итоговой аттестации, и записанный на машиночитаемые носители информации (диск, переносной накопитель информации).

Электронные версии НКР для проверки на наличие заимствований (плагиата) представляются в виде текстовых файлов в формате doc, docx, rtf. Файлы объемом более 20 Мб должны быть заархивированы.

Приемка только бумажной или только электронной версии НКР не допускается.

4.1.5. Приемка НКР осуществляется при условии предъявления сдающим лицом (выпускником) документа, удостоверяющего личность (паспорт гражданина) или аспирантского билета БСИ ДВО РАН и Заявления о самостоятельном характере выпускной научно-квалификационной работы (Приложение 1).

4.1.6. Факт сдачи-приема НКР для проведения проверки регистрируется сотрудником кафедры, ответственным за проверку, путем занесения соответствующей записи в Журнал учета НКР, предоставленных для проведения проверки, и подтверждается личными подписями сотрудника кафедры и выпускника.

В момент приема НКР сотрудник кафедры присваивает НКР индивидуальный учетный номер, который заносится в Журнал учета НКР и сообщается для сведения выпускнику.

4.1.7. Ответственность за своевременное представление НКР на проверку системой Антиплагиат в сроки, установленные настоящим Положением, возлагается на обучающегося.

4.1.8. По результатам проведения проверки каждой НКР на наличие заимствований (плагиата) сотрудником кафедры формируются отчеты о проверке в печатной и электронной форме и передаются автору работы, руководителю НКР и в ГЭК.

4.1.9. На основании анализа результатов выпускной квалификационной работы системой Антиплагиат научным руководителем обучающегося принимается решение о допуске выпускной квалификационной работы к защите. При несоблюдении НКР требованиям настоящего Положения к оригинальности текста работа должна быть в обязательном порядке переработана обучающимся при сохранении ранее установленной темы и представлена в установленные сроки для повторной проверки.

4.1.10. При не устранении плагиата после проверки работы или неспособности обучающегося в силу различных причин ликвидировать плагиат в установленные Положением сроки, работа не допускается к защите, подлежит переработке, защита работы на другой временной период, установленный институтом. Тема НКР при этом не может подлежать изменению.

4.1.11. В случае наличия плагиата после повторного представления работы научному руководителю обучающийся считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из Аспирантуры института.

4.1.12. Все выпускные научно - квалификационные работы, допущенные к защите, должны быть переданы сотрудником кафедры в электронном виде в Отдел аспирантуры не позже дня защиты НКР для выборочной проверки работ на наличие плагиата и внесения выпускных работ в коллекцию НКР БСИ ДВО РАН.

#### 4.2. Проверка диссертаций и авторефератов

4.2.1. Автор диссертации сдает рукопись диссертации в диссертационный совет ДХХХ.ХХХ.ХХ ученому секретарю в печатном и электронном виде диссертацию, автореферат и заявление (Приложение 1).

4.2.2. Автор диссертации самостоятельно осуществляет проверку работы на предмет наличия в работе заимствованного материала с помощью системы Антиплагиат. После проверки автор предоставляет распечатанный протокол проверки и сдает его ученому секретарю как приложение к тексту диссертации.

4.2.3. При технической невозможности у автора самостоятельной проверки работы на плагиат

диссертационный совет обязан предоставить автору эту возможность. Секретарь совета организует проверку на плагиат в течение 10 дней и представляет результаты проверки в виде распечатанного протокола проверки.

4.2.4. При несоответствии диссертации установленным нормам оригинальности текста работа возвращается автору на доработку с письменными замечаниями и протоколом проверки.

4.2.5. Требования к авторефератам диссертаций аналогичны требованиям к диссертациям.

4.3. Проверка учебно- методических изданий.

4.3.1. При несоответствии учебно- методического издания требованиям настоящего Положения по объему оригинального текста проверка на соответствие рабочей программе не производится и материалы возвращаются автору на доработку.