

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Ботанический сад-институт
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(БСИ ДВО РАН)

Направление подготовки 1.5. Биологические науки

Специальность 1.5.9. Ботаника

ОТЧЕТ ПРАКТИКАНТА

(вид и название практики)

(сроки проведения практики)

Курс _____

Форма обучения _____

Аспирант (ФИО) _____

Руководитель программы _____

Руководитель практики от БСИ ДВО РАН _____

Владивосток, 20 ____ г.

*Методические рекомендации по оформлению
отчета по производственной (кроме педагогической) практике*

Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, приобретенные им компетенции.

Отчет по практике должен содержать:

1. Титульный лист
2. Содержание;
3. Введение;
4. Основная часть;
5. Заключение;
6. Список использованных источников;
7. Приложения

Объем отчета должен составлять 10-15 листов (без приложений) (шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – полуторный, верхнее, нижнее поле – 2 см, правое – 1,5 см, левое – 3 см, отступ – 1,25 см, выравнивание – по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются по разделам). Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

Во введении должны быть отражены:

- цель, место и время прохождения практики (срок, продолжительность в неделях/раб. днях);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

В основную часть отчета необходимо включить:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы практики;
- описание практических задач, решаемых аспирантом за время прохождения практики;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики;

- изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, и их решение.

Заключение должно содержать:

- описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики;
- характеристику информационно-программных продуктов, необходимых для прохождения практики;
- предложения и рекомендации студента, сделанные в ходе практики.

К отчету также прилагаются:

- индивидуальное задание практиканта (если необходимо);
- Дневник практиканта;
- заверенный отзыв (характеристика) руководителя по БСИ ДВО РАН о работе аспиранта-практиканта.

Отчет по практике, заверенный руководителем по практике от БСИ ДВО РАН, должен быть представлен не более чем через неделю после окончания практики. Защита отчетов по практике проводится на заседании лаборатории в рамках темы которой выполняется диссертационная работа в присутствии Комиссии (не менее трех человек).

По результатам защиты отчета по практике аспирант получает зачет по практике.

Список использованных источников формируется в порядке появления ссылок

(1 курс первый и второй семестры 432 часа практики 12 зачетных единиц)